

**ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ
DEALURILE COTMENEI**

GHIDUL SOLICITANTULUI

MĂSURA M6/6A

INVESTIȚII PENTRU CREAREA ȘI DEZVOLTAREA DE ACTIVITĂȚI NEAGRICOLE

PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ 2014 – 2020

Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin

FONDUL EUROPEAN AGRICOL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ

EUROPA INVESTEȘTE ÎN ZONELE RURALE



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea MĂSURII M6/6A
„Investiții pentru crearea și dezvoltarea de activități neagricole”
Versiunea 2024

Ghidul Solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și constituie un suport informativ complex pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale PNDR 2014-2020. Acest document nu este opozabil actelor normative naționale și comunitare.

Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea proiectului de investiții, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții pentru care se acordă fonduri nerambursabile, documentele, avizele și acordurile pe care trebuie să le prezentați, modelul Cererii de Finanțare, al Studiului de Fezabilitate, ale Contractului de Finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor.

Ghidul Solicitantului, precum și documentele anexate pot suferi rectificări din cauza actualizărilor legislative naționale și comunitare sau procedurale – varianta actualizată este publicată pe pagina de internet www.galdealurilecotmenei.ro și www.afir.info.

IMPORTANT!

Pentru a obține informații ne puteți contacta direct:
la sediul GAL – Comuna Bascov, Sat Bascov, Bl.C2, Parter, judet Arges
prin telefon - 0348410131
e-mail – dealurilecotmenei@yahoo.ro
pagina de internet – www.galdealurilecotmenei.ro



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

CUPRINS

1. Definiții și abrevieri.....	4
2. Prevederi generale.....	10
3. Depunerea proiectelor.....	13
4. Categoriile de beneficiari eligibili	13
5. Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului.....	14
6. Cheltuieli eligibile și neeligibile.....	14
7. Selecția proiectelor.....	15
8. Valoarea sprijinului nerambursabil.....	22
9. Completarea, depunerea și verificarea dosarului cererii de finanțare.....	23
10. Contractarea fondurilor.....	39
11. Avansurile	39
12. Achizițiile	40
13. Termenele limită și condițiile pentru depunerea cererilor de plată a avansului și a celor aferente tranșelor de plată	42
14. Monitorizarea proiectului	43





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

1. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Achiziție simplă – reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte / conform bazei prețuri de referință publicată pe site-ul AFIR, de către beneficiarul privat al finanțării prin PNDR, a unor bunuri cum ar fi utilaje și instalații tehnologice fără montaj și servicii, precum cel de consultanță, dacă este cazul, prin atribuirea unui contract de achiziție.

Achiziție complexă care prevede construcții montaj – reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte de către beneficiarul finanțării prin PNDR a unor bunuri cum ar fi utilaje și instalații tehnologice cu montaj și/ sau lucrări de construcții și instalații și servicii prin atribuirea unui contract de achiziție.

Activitate agricolă – conform cu prevederile art. 4(1)(c) din Reg. 1307/2013 înseamnă după caz:

- producția, creșterea sau cultivarea de produse agricole, inclusiv recoltarea, mulgerea, reproducerea animalelor și deținerea acestora în scopuri agricole;
- menținerea unei suprafețe agricole într-o stare care o face adecvată pentru pășunat sau pentru cultivare, fără nicio acțiune pregătitoare care depășește cadrul metodelor și al utilajelor agricole uzuale, cu respectarea normelor de ecocondiționalitate, sau

efectuarea unei activități minime pe suprafețele agricole menținute în mod obișnuit într-o stare adecvată pentru pășunat sau pentru cultivare, pe terenul arabil prin îndepărtarea vegetației prin lucrări de cosit sau discuit sau prin erbicidare cel puțin o dată pe an, iar pe pajiștile permanente, prin pășunat cu asigurarea echivalentului unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha cu animalele pe care le exploatează sau un cosit anual, în conformitate cu prevederile legislației specifice în domeniul pajiștilor. În cazul pajiștilor permanente, situate la altitudini de peste 1800 m, menținute în mod natural într-o stare adecvată pentru pășunat, activitatea minimă constă în pășunat cu asigurarea unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha cu animalele pe care le exploatează.

În cazul viilor și livezilor activitatea agricolă minimă presupune cel puțin o tăiere anuală de întreținere și cel puțin o cosire anuală a ierbii dintre rânduri sau o lucrare anuală de întreținere a solului.

Activitate complementară – reprezintă activitatea care se desfășoară în scopul completării/ dezvoltării/optimizării activității principale sau activității de bază a solicitantului (pentru care are codurile CAEN autorizate), desfășurată de acesta anterior depunerii proiectului.

Activitate meșteșugărească - producerea și comercializarea produselor care pastrează



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

specificul execuției manuale și artizanat, prestarea serviciilor care presupun un număr mai mare de operații executate manual în practicarea lor sau au ca scop promovarea meșteșugurilor, a meseriilor, a produselor și serviciilor cu specific tradițional (exemple: sculptura, cioplitul sau prelucrarea artistică a lemnului, confecționarea instrumentelor muzicale, împletituri din fibre vegetale și textile, confecționarea obiectelor ceramice, grafică sau pictură, prelucrarea pielii, metalelor, etc);

Activități productive – activități în urma cărora se realizează unul sau mai multe produse pentru care prelucrarea s-a încheiat, care au parcurs în întregime fazele procesului de producție și care sunt utilizate ca atare, fără să mai suporte alte transformări, putând fi depozitate în vederea livrării sau expediate direct clienților, fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase; industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice, producere de combustibil din biomasă în vederea comercializării; producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru desfășurarea propriei activități, ca parte integrantă a proiectului, etc.

Activități/ servicii turistice – servicii agroturistice de cazare, servicii turistice de agrement dependente sau independente de o structură de primire agroturistică cu funcțiuni de cazare și servicii de alimentație publică.

Activități/servicii de agrement – ansamblul mijloacelor, echipamentelor, evenimentelor și activităților oferite de către unitățile de cazare sau unitățile specializate, capabile să ofere turiștilor o stare de bună dispoziție, de plăcere sau relaxare (ca de exemplu: bird-watching, echitație, schi, yachting, etc)

Beneficiar – persoană juridică /persoană fizică autorizată /întreprindere individuală/ întreprindere familială care a încheiat un contract de finanțare cu AFIR pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR.

Camping – structură de primire turistică destinată să asigure cazarea turiștilor în corturi sau rulote, astfel amenajate încât să permită acestora să parcheze mijloacele de transport, să își pregătească masa și să beneficieze de celelalte servicii specifice acestui tip de unitate.

Căsuță tip camping este un spațiu de cazare de dimensiuni reduse (maximum 4 locuri), realizat din lemn sau alte materiale similare, compusă, de regulă, dintr-o cameră și un mic antru sau terasă și uneori dotată și cu grup sanitar propriu.

Cererea de finanțare – reprezintă solicitarea depusă de potențialul beneficiar în vederea obținerii finanțării nerambursabile;

Co-finanțarea publică – reprezintă fondurile nerambursabile alocate proiectelor de investiție prin FEADR. Aceasta este asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României.

Data acordării ajutorului de minimis– data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil;



Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR 2014-2020).

Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

Eligibil – reprezintă îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant așa cum sunt precizate în Ghidul solicitantului, Cererea de finanțare și Contractul de finanțare pentru FEADR;

Evaluare – acțiune procedurală prin care documentația pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii condițiilor minime pentru acordarea sprijinului și pentru selectarea proiectului, în vederea contractării;

Exploatația agricolă - este o unitate tehnico-economică ce își desfășoară activitatea sub o gestiune unică și are ca obiect de activitate exploatarea terenurilor agricole și/sau activitatea zootehnică

Fermier – înseamnă o persoană fizică sau juridică (de drept public sau privat) sau un grup de persoane fizice sau juridice indiferent de statutul juridic pe care un astfel de grup și membrii săi îl dețin în temeiul legislației naționale, a cărei exploatare se situează pe teritoriul României și care desfășoară o activitate agricolă.

Fișa submăsurii – Secțiune din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 care descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele măsurii, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul de investiție, menționează categoriile de beneficiar și tipul sprijinului.

Furnizare de servicii – servicii medicale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, transport rutier de mărfuri în contul terților, alte servicii destinate populației din spațiul rural, etc.

Gospodărie agricolă - totalitatea membrilor de familie, a rudelor sau a altor persoane care locuiesc și gospodăresc împreună, având buget comun, și care, după caz, lucrează împreună terenul sau întrețin animalele, consumă și valorifică în comun produsele agricole obținute. Gospodăria poate fi formată și dintr- un grup de două sau mai multe persoane între care nu există legături de rudenie, dar care declară că, prin înțelegere, locuiesc și se gospodăresc împreună

Industrii creative - acele activități economice care se ocupă de generarea sau exploatarea cunoștințelor și informației (crearea de valoare economică (profit) prin proprietate intelectuală).

Alternativ, sunt denumite industrii culturale sau domenii ale economiei creative: **publicitatea, arhitectura, arta, meșteșugurile, design-ul, moda, filmul, muzica, artele scenei, editarea**

(publishing), cercetarea și dezvoltarea, software-ul, jocurile și jucăriile, TV & radio, jocurile video.

Întreprindere - orice entitate care desfășoară o activitate economică pe o piață, indiferent de forma juridică, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia.

Întreprindere în activitate - întreprinderea care desfășoară activitate economică și are





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

situații financiare anuale aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat;

Întreprindere în dificultate - o întreprindere care se află în cel puțin una din situațiile următoare:

i. În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (altă decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE (1), iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar.

ii. În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (altă decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE.

iii. Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi.

iv. Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă **împrumutul** sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare.

Întreprinderea unică – în conformitate cu prevederile art.2 alin.(2) din Regulamentul (UE) include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

i. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;

ii. o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

iii. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

iv. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele i-iv sunt considerate întreprinderi unice.

Investiția nouă - cuprinde lucrările de construcții-montaj, utilaje, instalații, achiziția de echipamente și/sau dotari, care se realizează pentru construcții noi sau pentru construcțiile existente **căroră li se schimbă destinația** sau pentru construcții aparținând întreprinderilor **căroră li s-au retras autorizațiile de funcționare și nu-și schimbă destinația inițială**.

Modernizarea - cuprinde achiziția de echipamente și/sau dotari sau lucrările de construcții și instalații privind re tehnologizarea, reutilizarea și refacerea sau extinderea construcțiilor aferente întreprinderilor în funcțiune și cu autorizații de funcționare valabile, fără modificarea destinației inițiale;

Pensiune agroturistică - o structură de primire turistică, având o capacitate de cazare de până la 8 camere, funcționând în locuințele cetățenilor sau în clădire independentă, care asigură în spații special amenajate cazarea turiștilor și condițiile de pregătire și servire a mesei, precum și posibilitatea participării la activități gospodărești sau meșteșugărești.

Perioada de implementare - reprezintă perioada de la semnarea contractului de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată.

Perioadă de derulare a proiectului - reprezintă perioada de la semnarea contractului de finanțare până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului.

Punctaj minim - reprezintă punctajul minim sub care un proiect eligibil nu poate intra la finanțare.

Produsele și serviciile meșteșugărești, de mică industrie și artizanale - sunt produsele și serviciile executate de meșteșugari și artizani în serie mică sau unicat, fie complet manual, fie cu ajutorul uneltelor manuale sau chiar mecanice, atât timp cât contribuția manuală a meșteșugarului sau artizanului rămâne componentă substanțială a produsului finit, fiind caracterizate prin faptul că:

- sunt produse fără restricții privind cantitatea și folosind materiale brute, neprelucrate, apelând în general la resursele naturale;
- natura specială a produselor meșteșugărești și artizanale derivă din trăsăturile lor distinctive, care pot fi: artistice, creative, culturale, decorative, tradiționale, simbolice și semnificative din punct de vedere comunitar și religios;
- cuprind o arie largă de obiecte și activități, care valorifică tehnicile, materiile prime, formele și ornamentele tradiționale, precum și ale creației populare din diferite genuri;
- produse și servicii cu valoare artistică, dar și utilitară, care păstrează specificul execuției manuale și tradiționale.
- produsele de artă populară - sunt produsele realizate de creatorii și meșterii populari,



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

care păstrează caracterul autentic și specificul etnic și/sau cultural al unei anumite zone.

Reprezentant legal – reprezentant al proiectului care depune Cererea de finanțare și în cazul în care Cererea de finanțare va fi selectată, semnează Contractul de Finanțare. Acesta trebuie să aibă responsabilități și putere decizională din punct de vedere financiar în cadrul societății;

Solicitant – persoană fizică autorizată sau juridică, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR.

Spațiul rural - totalitatea comunelor la nivel de unitate administrativ-teritorială, comuna fiind cea mai mică unitate administrativ-teritorială, nivel NUTS 5.

Sprijin nerambursabil – reprezintă suma alocată proiectelor, asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României.

Submăsura – definește aria de finanțare prin care se poate realiza cofinanțarea proiectelor (reprezintă o sumă de activități cofinanțate prin fonduri nerambursabile).

Tehnologia informației sau/ și Tehnologia informației și a comunicațiilor - abreviat (cel mai adesea IT) TI respectiv TIC, este tehnologia necesară pentru prelucrarea (procurarea, procesarea, stocarea, convertirea și transmiterea) informației, în particular prin folosirea computerelor pe multiple domenii legate de date și informații, cum ar fi: procesoare, calculatoare, hardware și software, limbaje de programare, structuri de date și altele (managementul datelor, construcția de hardware pentru calculatoare, proiectarea de software, administrarea sistemelor informaționale).

Valoare eligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii, lucrări care se încadrează în Lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul manual și care pot fi decontate prin FEADR; procentul de co-finanțare publică și privată se calculează prin raportare la valoarea eligibilă a proiectului.

Valoarea neeligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și/sau lucrări care sunt încadrate în Lista cheltuielilor neeligibile precizată în prezentul manual și nu pot fi decontate prin FEADR; cheltuielile neeligibile nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea procentului de cofinanțare publică; cheltuielile neeligibile vor fi suportate financiar integral de către beneficiarul proiectului.

Valoare totală a proiectului – suma cheltuielilor eligibile și neeligibile pentru bunuri, servicii, lucrări.

„/” – în accepțiunea acestui document, **bara oblică reprezintă un semn de punctuație echivalentul conjuncției „sau”** (se va interpreta ca înlocuitor al cuvântului „sau”) pentru a indica alternative sau mai multe opțiuni (exemplu: „modernizare/ extindere” este echivalent cu „modernizare **sau** extindere”); în enunțarea numărului actelor normative bara oblică este echivalentă cu prepoziția „din” (Legea 544/ 2001 este echivalent cu Legea 544 **din** 2001), iar în enunțarea unităților de măsură, este echivalentă cu prepoziția „pe” (kilometri/oră este echivalent cu kilometri **pe** oră)



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

ABREVIERI

AFIR – Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale – instituție publică subordonată MADR care derulează FEADR;

AM – PNDR – Autoritatea de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală; **ANT** – Autoritatea Națională pentru Turism;

CRFIR - Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel regional a AFIR (la nivel național există 8 Centre Regionale).

FEADR – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune;

MADR – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;

OJFIR – Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii Județene);

PNDR – Programul Național de Dezvoltare Rurală este documentul pe baza căruia va putea fi accesat FEADR și care respectă liniile directoare strategice de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene;

2. PREVEDERI GENERALE

Contribuție la prioritatea/prioritățile prevăzute la art.5, Reg.(UE) nr.1305/2013

P6. Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale Contribuția la Prioritățile SDL (locale) Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale ;

Măsura contribuie la inovare și protecția mediului.

➤ Inovare

Prin intermediul proiectelor se vor putea finanța tehnologii noi în cadrul societăților înființate și introducerea de know-how.

➤ Protecția mediului

Prin intermediul proiectelor se vor putea finanța investiții pentru utilizarea surselor regenerabile de energie, cât și pentru colectarea selectivă a deșeurilor și rezidurilor.

Măsura contribuie la:



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

- Crearea de noi locuri de muncă;
- Încurajarea dezvoltării micro-întreprinderilor și întreprinderilor mici în sectorul non-agricol;
- Dezvoltarea resurselor umane și utilizarea de know-how;
- Măsura vizează încurajarea și susținerea producției, serviciilor non-agricole, cât și a turismului rural, în toate formele sale.

Obiectivul de dezvoltare rurală:

Obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă.

Obiectivul specific local al măsurii:

- Sprijinirea mediului de afaceri local pentru înființarea și dezvoltarea de micro-întreprinderi și întreprinderi mici;
- Crearea de noi activități non – agricole, în special, pentru fermieri deținători de exploatații de mici dimensiuni sau membrii familiilor lor și în general, pentru micii întreprinzători din mediul rural;
- Diversificarea economiei rurale prin creșterea numărului de microîntreprinderi și întreprinderi mici în sectorul non-agricol, dezvoltarea serviciilor și crearea de locuri de muncă în spațiul rural.

Sume aplicabile și rata sprijinului:

Fondul disponibil alocat pe sesiune pentru Măsura M6/6A: **58.544,00 euro**

Intensitatea sprijinului public nerambursabil din totalul cheltuielilor eligibile este de până la 90% astfel:

- pentru servicii: 80%;
- pentru producție 90%;

Valoarea eligibilă aferentă unui proiect poate fi cuprinsă între 5.000 euro și 58.544,00 euro (sumă nerambursabilă).

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de maxim 58.544,00 euro



Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR 2014-2020).
 Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.
 PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

Contribuție publică nerambursabilă disponibilă pe măsură: 58.544,00 euro

Contribuție publică nerambursabilă totală pe măsură: 335.886,00 euro

Legislația aplicabilă măsurii:

Reg. (UE) 1303/2013 , Reg. (UE) 1305/2013, (UE) nr. 807/2014, Reg (UE) 1151/2012; Recomandarea 2003/361/CE din 6 mai 2003 privind definirea micro-întreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii; OUG nr. 44 /2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale cu modificările și completările ulterioare; OUG nr. 142/2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național.

Reg (UE) nr. 1306/2013 modificările și completările ulterioare; Reg (UE) nr. 1307/2013 cu modificările și completările ulterioare; Reg (UE) nr. 1407/2013 modificările și completările ulterioare; P.E. și al Consiliului cu modificările și completările ulterioare; Reg de punere în aplicare (UE) nr. 808/2014 cu modificările și completările ulterioare; Reg de punere în aplicare (UE) nr. 809/2014 cu modificările și completările ulterioare; Reg de punere în aplicare (UE) nr. 908/2014 cu modificările și completările ulterioare; L. nr. 15/1990 cu modificările și completările ulterioare; L. nr. 31/1990 cu modificările și completările ulterioare; L. nr. 82/ 1991 cu modificările și completările ulterioare; L. nr. 160/1998 cu modificările și completările ulterioare; L. nr. 227/ 2015 cu modificările și completările ulterioare; L. nr. 207/2015 ; Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare; L. nr. 346/ 2004 cu modificările și completările ulterioare; L. nr. 359/2004 cu modificările și completările ulterioare; L. nr. 566/2004 a cooperăției agricole, cu modificările și completările ulterioare; L. nr. 1/2005 cu modificările și completările ulterioare; L. nr. 85/2006 cu modificările și completările ulterioare; O.U.G. nr. 6 cu modificările și completările ulterioare; O.U.G. nr. 66/2011 cu modificările și completările ulterioare; O.U.G. nr. 49/2015; O.G. nr. 27/2002 cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr. 907/2016; H.G. nr. 218/2015 cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr. 226/ 2015 cu modificările și completările ulterioare; Ordin ANSVSA nr. 17/2008; Ordinul MEF nr. 858/ 2008 cu modificările și completările ulterioare; Ordinul MEF nr. 3512/ 2008 cu modificările și completările ulterioare; Ordinul ANSVSA nr. 16/ 2010 cu modificările și completările ulterioare; Ordinul MADR nr. 22/ 2011 cu modificările și completările ulterioare; Ordinul ANT nr. 65/2013; Ordinul MFP nr. 65/ 2015 cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr. 31/1996; Ordinul ANT nr. 221/2015; Ordinul MADR nr. 1731/2015 cu modificările și completările ulterioare; P.N.D.R. 2014-2020 cu modificările ulterioare; Ordinul MEF nr. 2371/ 2007 cu modificările și completările ulterioare; Avizul Consiliului Concurenței nr.



Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR 2014-2020).

Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

7622 din 03.07.2015.

3. DEPUNEREA PROIECTELOR

Proiectele vor fi depuse la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală „Dealurile Cotmenei” situat în Comuna Bascov, Bl. C2, Parter, județul Argeș între orele 10:00-14:00

Data lansării apelului de selecție este 29.01.2024

Modalitatea de desfășurare a sesiunii de depunere a proiectelor este 30 de zile calendaristice, până în data de 27.02.2024, ora 14:00.

Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat este de 25 puncte.

4. CATEGORIILE DE BENEFICIARI ELIGIBILI

Beneficiari direcți:

- Persoanele fizice neautorizate nu sunt eligibile;
- Micro-întreprinderi și întreprinderile mici din spațiul rural, care își propun dezvoltarea activităților non-agricole, pe care le-au mai efectuat până la data aplicării sprijinului;
- Fermierii, micro-întreprinderi și întreprinderile mici din spațiul rural, care își propun înființarea unei activități non-agricole;
- Măsura M6 se adresează celor care au beneficiat de finanțare directă prin măsura M2, M3, M5. Beneficiari precum Microîntreprinderi, PFA, II care pot fi beneficiari direcți ai măsurii M6 pot fi beneficiari direcți ai M2, M3, astfel în aceste condiții aceste măsuri sunt complementare.

Beneficiari indirecți:

- Populația din mediul rural și din mediul urban, potențiali clienți/consumatori ai bunurilor și serviciilor obținute;
- Persoanele din categoria populației active aflate în căutarea unui loc de muncă
- Măsura M6 este complementară cu măsurile M1, M2, M3 și M5 deoarece se adresează în mod indirect populației, potențiali clienți/consumatori ai produselor agricole.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

5. CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Obiectivul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite;
- Sediul social și punctul/punctele de lucru trebuie să fie situate în teritoriul GAL iar activitatea va fi desfășurată în teritoriul GAL;

Este eligibil pentru finanțare solicitantul care propune realizarea de activități aferente a maxim 5 coduri CAEN complementare înregistrate la Registrul Comerțului, autorizate/neautorizate în condițiile legii nr.359/2004.

Se aplică regulile de ajutor de minimis în vigoare, conform prevederilor Regulamentului UE nr. 1407/2013.

6. CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE

Cheltuieli eligibile:

- Dotarea clădirilor
- Achiziționarea și costurile de instalare, inclusiv în leasing financiar, de utilaje, instalații și echipamente noi
- Investiții intangibile: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci;
- Cheltuielile efectuate cu achiziția serviciilor de consultanță și proiectare.

Cheltuieli neeligibile:

- Nu sunt eligibile achiziția de utilaje agricole și echipamente second-hand.
- Tipurile de acțiuni eligibile/neeligibile, au fost stabilite cu respectarea prevederilor din HG nr. 226/2015, Regulamentele (UE) nr. 1305/2013, nr. 1303/2013, PNDR – cap. 8.1 și fișa tehnică a Sm 19.2 conform prevederilor din Ghidul Solicitantului, aprobat prin OMADR nr. 295/2016.

Acțiuni eligibile:

1) Investiții pentru producerea și comercializarea produselor neagricole:

- fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinarie, articole de hârtie și carton;
- fabricarea produselor chimice, farmaceutice;
- activități de prelucrare a produselor lemnoase;



Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR 2014-2020).

Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

- industrie metalurgică, fabricare de construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente;
 - fabricare produse electrice, electronice;
- 2) Investiții pentru activități meșteșugărești (activități de artizanat și alte activități tradiționale neagricole)
- olărit, brodat, prelucrare manuală a fierului, lână, lemnului, pielii, etc);
- 3) Investiții legate de furnizarea de servicii:
- servicii medicale, sociale, sanitar-veterinare
 - servicii de reparații mașini, unelte, obiecte casnice
 - servicii de consultanță, contabilitate, juridice, audit
 - activități de servicii în tehnologia informației și servicii informatice
 - servicii tehnice, administrative, etc.
- 4) Investiții pentru infrastructură în unitățile de primire turistică tip agro-turistic, proiecte de activități de agrement (dependente sau independente de o structură de primire agro-turistică cu funcțiuni de cazare);
- 5) Investiții pentru producția de combustibil din biomasă (ex: fabricare de peleți și brichete) în vederea comercializării.

Actiuni neeligibile:

- prestarea de servicii agricole, achiziționarea de utilaje și echipamente agricole aferente acestei activități, în conformitate cu Clasificarea Activităților din Economia Națională;
- procesarea și comercializarea produselor prevăzute în Anexa I din Tratat;
- producția de electricitate din biomasă ca și activitate economică.

7. SELECȚIA PROIECTELOR

Criterii de selecție;

Criteriile de selecție vor urmări să asigure tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție

PRINCIPIUL DE SELECȚIE	Punctaj	PUNCTAJ (SCOR) GAL	DOCUMENTE
1. Principiul diversificării activităților agricole a fermierilor, a micro-întreprinderilor și a întreprinderilor mici, către activități non-agricole;	Punctaj maxim 10 p		Doc 6.1 Hotărare judecatorească / 6.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă Serviciul online RECOM Anexa 7 Lista detaliată a acțiunilor conform codurilor CAEN M6/6A cu sectoare prioritare



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

			Doc. 4 Copie extras din Registrul agricol cu stampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" Doc.2 Situații financiare/ Declarație specială 200/ Declarație privind veniturile din activități agricole 221
1.1. Proiecte care sunt inițiate de o întreprindere existentă (cel puțin PFA), care a desfășurat în principal activitate în domeniul agricol* și intenționează să-și diversifice activitatea în sectorul neagricol. Activitatea agricolă trebuie să fie realizată pe perioada a cel puțin 12 luni înainte de la data înființării și până la data depunerii cererii de finanțare, * în UAT-ul în care va realiza investiția sau în UAT-uri limitrofe acestuia	10 p		
2. Principiul stimulării activităților de producție în domeniul prelucrării lemnului și a serviciilor pentru populație (domeniul medical, construcții, consultanță);	Punctaj maxim 30 p		Cererea de finanțare Serviciul online RECOM Anexa 7 Lista coduri CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul M6/6A Doc.1- Studiul de fezabilitate
2.1. Proiecte ce vizează activități de producție din sectoarele cu potențial de creștere. Proiectul vizează activități conform codului CAEN aferent activității de producție scorate.	30 p		Certificat constatator, studiul de fezabilitate, cerere de finanțare, anexa 7 și 8 la ghidul solicitantului
2.2. Proiecte ce vizează servicii din sectoarele cu potențial de creștere (domeniul medical, construcții, consultanță); Proiectul vizează prestarea de servicii conform codului CAEN aferent serviciului scorat.	25 p		Certificat constatator, studiul de fezabilitate, cerere de finanțare, anexa 7 și 8 la ghidul solicitantului
3. Principiul prioritizării proiectelor care creează locuri de muncă	Punctaj		DOC 1 Studiu de fezabilitate, cerere de finanțare,



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

	maxim 50 p		dovada crearii locurilor de muncă se va face la momentul depunerii ultimei cereri de plată prin extras din revisal și adeverința de la AJOFM/ITM
3.1 3.1. Prin proiect se crează un loc de muncă.	25 p		
3.2 Prin proiect se crează două sau mai multe locuri de muncă.)	50 p		
4. Principiul derulării activităților anterioare ca activitate generală de management a firmei, pentru o mai bună gestionare a activității economice	Punctaj maxim 5 p		Doc.1. Studiul de Fezabilitate Serviciul online RECOM Doc.2. - Situațiile financiare pentru anii, n-2, n-1 și n/ Declarația unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice
4.1 Întreprindere active fără întrerupere cel puțin 2 ani și cu profit operational în cadrul ultimului exercitiu financiar (pentru a se evidenția buna gestionare a activităților economice)	5 p		
5. Principiul prioritizării proiectelor care includ acțiuni de digitalizare pentru eficientizarea activității	Punctaj maxim 5 p		Cererea de finanțare Serviciul online RECOM Anexa 7 Lista coduri CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul M 6/6A Doc.1- Studiul de fezabilitate
5.1 Prioritizarea proiectelor care integrează mijloace de digitalizare în activitate. Vor fi punctate proiectele care propun prin proiect mijloace de digitalizare de tip software sau hardware și programe, ce vor fi folosite pentru realizarea producției, prestarea serviciilor propuse spre finanțare și/sau comercializarea producției realizate	5 p		



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

	TOTAL		
	punctaj 100 p		

PUNCTAJUL MINIM – pentru această măsură este de 25 puncte.

CRITERII DE DEPARTAJARE:

Pentru proiectele care au același punctaj, se vor folosi următoarele criterii de departajare :

1. Valoarea totală a proiectului în ordine descrescătoare. Proiectele cu o valoare mai mare vor avea prioritate.
2. Număr de locuri de muncă propuse prin proiect. Proiectele prin intermediul cărora se propune crearea mai multor locuri de muncă, vor avea prioritate.

Criteriul de selecție 1.1. 4.1 se considera indeplinit în cazul în care solicitanții întrunesc condiția la data depunerii Cererii de Finanțare.

Nu există obligativitatea menținerii activității agricole pe toată perioada de valabilitate a Contractului de Finanțare.

- Punctarea CS1.1 se va realiza indiferent de localizarea fermei/gospodăriei agricole/exploatației agricole-care poate fi în orice localitate din teritoriul GAL.

La depunerea Cererii de Finanțare, solicitantul trebuie să fie înregistrat la ONRC ca micro-intreprindere/intreprindere mică cu sediu social și punctul de lucru dacă este cazul pentru care se solicită finanțare în mediul rural.

- Punctarea CS 2.1 se va realiza dacă codul CAEN se regăsește în anexa 7/8 ca și CAEN prioritar.

- Punctarea CS 3.1 se va realiza dacă prin studiul de fezabilitate și cererea de finanțare beneficiarii își asumă că până la depunerea ultimei cereri de plată vor crea locurile de muncă. Dovada se va realiza prin extras din Revisal la zi pentru persoane care provin din categorii vulnerabile.

- Punctarea la CS 4.1 se va realiza prin depunerea viitorilor solicitanți a următoarelor situații financiare: din ultimii 2(doi) ani (2019-2020), iar în oricare din cei 2(doi) ani, rezultatul operațional (rezultatul din exploatare din contul de profit și pierdere-formularul 20) trebuie să fie pozitiv (inclusiv 0)

- Punctarea la CS 5.1 se va realiza pentru proiectele care propun în studiul de fezabilitate mijloace de digitalizare de tip software sau hardware și programe ce vor fi folosite pentru realizarea producției realizate (de exemplu: sisteme informatice soft + hard/ soft / programe pentru automatizarea a producției (de exemplu: soft de funcționare a liniei tehnologice de fabricație/producție, soft de automatizare a procesării documentelor, crearea de platforme





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

pentru vanzari/ rezervari/ inchiriere on-line, sisteme informatice (soft + hard)/ soft/ programe destinate serviciilor personalizate pentru activitatea desfasurata (de exemplu: soft diagnosticare defectiuni pentru service auto, soft creare baze de date pacienti/clienti), etc.

Selecția și evaluarea proiectelor se va face conform Procedurii de evaluare și selecție a GAL Dealurile Cotmenei, care se poate consulta pe pagina web www.galdealurilecotmenei.ro. Proiectele depuse vor fi evaluate de către responsabilii cu verificarea și selecția proiectelor – angajații GAL (fișele de evaluare vor fi aprobate de către managerul GAL) și selectate de către Comitetul de Selecție al proiectelor format din membrii parteneriatului. Activitatea se va concretiza în raportul de selecție cu respectarea termenelor prevăzute în procedură pentru fiecare etapă. Comitetul de selecție va fi alcătuit din membrii și supleanți. Președintele și secretarul fiecărei sedințe vor fi aleși de membrii prezenți. Membrii pot fi înlocuiți de oricare supleant din categoria respectivă. Fiecare membru/supleant din Comitetul de selecție poate imputernici o altă persoană din instituție/firmă/ong pentru a participa la sedință. La selecția proiectelor se va aplica regula "dublului cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, este necesar să fie prezenți cel puțin 50% din membrii, din care peste 50% vor fi din mediul privat și societate civilă.

Termenul de evaluare a proiectelor este de maximum 20 de zile lucrătoare de la încheierea sesiunii de depunere. Raportul de selecție va fi postat pe pagina de internet a GAL cel târziu în ziua următoare aprobării acestuia de către Comitetul de selecție.

Comitetul de selecție a proiectelor este format din 7 membri cu următoarea structură:

- 2 parteneri publici reprezentând 28,57%;
- 3 parteneri privați reprezentând 42,86 %
- 2 parteneri reprezentând societatea civilă în procent de 28,57%.

(7 reprezentanți ai mediului rural, 0 reprezentanți ai mediului urban);

Tabel cu componența Comitetului de Selecție

PARTENERI PUBLICI 28,57%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Comuna Bascov	Membru	Titular
Comuna Albota	Membru	Titular
Comuna Băbana	Membru	Supleant
Comuna Cocu	Membru	Supleant



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

PARTENERI PRIVAȚI 42,86 %		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
SC Andrag Reigos SRL- Servicii proiectare	Președinte	Titular
I.I. Barbulescu Adrian- Servicii suport întreprinderi	Membru	Titular
SC Agroprest SRL- Activități agricole	Membru	Titular
SC MD Mecanic Benz SRL- Servicii reparații și întreținere autovehicule	Președinte	Supleant
P.F.A. Iordache George- Comerț	Membru	Supleant
SC Stefania Construct SRL- Servicii construcții civile	Membru	Supleant
SOCIETATE CIVILĂ 28,57%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Asociația ADAF- Protecția drepturilor femeilor	Membru	Titular
Asociația APED- Dezvoltare comunitară	Membru	Titular
Asociația GEEA- Protecția mediului	Membru	Supleant
Asociația Sportivă Băbana- Activități sportive	Membru	Supleant
PPERSONE FIZICE RELEVANTE (maximum 5%)		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Nu este cazul		

Pentru fiecare membru al Comitetului de selecție s-a prevăzut câte un membru supleant.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

Dacă unul dintre membrii comitetului de selecție constată că se află într-o situație de conflict de interese în raport cu unul dintre solicitanții proiectelor depuse pentru selecție, acesta nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Aplicanții care au depus proiecte în cadrul sesiunii pentru care a fost întocmit un raport de selecție au la dispoziție 5 zile lucrătoare de la postarea pe pagina de internet a GAL a Raportului de selecție pentru a depune contestații cu privire la rezultatul evaluării. Contestațiile vor fi depuse la sediul GAL și vor fi evaluate de alți experți care nu au participat la evaluarea inițială a proiectelor. În urma instrumentării contestațiilor, Comisia de soluționare a contestațiilor, alcătuită din cinci membri întocmește raportul privind rezultatul contestațiilor, raport ce va fi postat pe pagina de internet a GAL cel târziu în ziua următoare aprobării lui. Termenul de soluționare a contestațiilor de către Comisia de soluționare a contestațiilor este de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora la sediul GAL.

ATENȚIE! În cazul în care nu se depun contestații în termenul prevăzut, Raportul de selecție se va transforma în Raport de selecție final.

Tabel cu componența Comisiei de soluționare a contestațiilor

PARTENERI PUBLICI 28,57%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Comuna Drăganu	Membru	Titular
Comuna Poiana Lacului	Membru	Titular
Comuna Cotmeana	Membru	Supleant
Comuna Ciomăgești	Membru	Supleant
PARTENERI PRIVAȚI 42,86 %		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
SC Drx Cad Proiect SRL- Servicii proiectare	Membru	Titular
SC Binalexpert Mob SRL- Producție mobilă	Membru	Titular
SC Cris Alvanto Top SRL- Servicii	Membru	Titular



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

construcții		
SC Promek Tools SRL- Servicii instalații sanitare	Membru	Supleant
SC Top Forest Euro Marcom SRL- Servicii prelucrarea lemnului	Membru	Supleant
PFA Iordache Gheorghe- Comerț	Membru	Supleant
SOCIETATE CIVILĂ 28,57%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Fundația Compartir- Dezvoltare comunitară	Președinte	Titular
Asociația GEEA- Protecția mediului	Membru	Titular
Asociația sportive Inter Bratia- Activități sportive	Președinte	Supleant
Asociația APED- Dezvoltare comunitară	Membru	Supleant
PPERSONE FIZICE RELEVANTE (maximum 5%)		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Nu este cazul		

Pentru cererile de finanțare care au făcut obiectul unor contestații Dosarul administrativ va fi completat cu documentele emise de Comisia de soluționare a contestațiilor. Compartimentul administrativ va completa dosarul administrativ al fiecărei cereri de finanțare.

Documentele justificative necesare la momentul depunerii cererii de finanțare vor fi depuse letric la sediul GAL și vor fi bifate căsuțele corespunzătoare documentelor justificative din cadrul cererii de Finanțare, LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE Măsurii M6/6A, din coloana DOCUMENTE DEPUSE LA CEREREA DE FINANȚARE, iar pentru cele obligatoriu a fi depuse după publicarea Raportului de selecție, se vor bifa căsuțele corespunzătoare documentelor justificative din coloana DOCUMENTE DEPUSE PÂNĂ LA MOMENTUL CONTRACTĂRII.

Punctajul estimat se va face pe propria răspundere a solicitantului.



Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR 2014-2020).
Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.
PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

ATENTIE! Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin Studiul de Fezabilitate și pentru care a primit punctaj la selecție, nu vor fi modificate pe toată perioada de valabilitate a contractului de finanțare, aceasta fiind o condiție obligatorie pentru menținerea sprijinului.

8. VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL

Beneficiarii sprijinului sunt agenți economici, care desfășoară activități economice generatoare de profit care necesită sprijin pentru dezvoltare și care asigură posibilitatea păstrării/creării de locuri de muncă.

Intensitatea sprijinului public nerambursabil din totalul cheltuielilor eligibile este de până la 90% astfel:

- pentru servicii: 80%;
- pentru producție 90%;

Valoarea eligibilă aferentă unui proiect poate fi cuprinsă între 5.000 și 58.544,00 euro (sumă nerambursabilă).

Contribuție publică nerambursabilă totală pe măsură: 335.886 euro

Contribuție publică nerambursabilă totală pe sesiune: 58.544,00 euro

Se aplică aplica regulile de ajutor de minimis în vigoare, conform prevederilor Regulamentului UE nr. 1407/2013.

9. COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Completarea Cererii de Finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard.

Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Cererea de Finanțare trebuie redactată pe calculator, în limba română.

Cererea de Finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

Beneficiarul poate opta pentru obținerea unui avans prin completarea căsuței corespunzătoare din Planul financiar din cadrul Cererii de Finanțare.

Avansul se recuperează la ultima tranșă de plată.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

DEPUNEREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE.

Solicitantul trebuie să depună la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală „Dealurile Cotmenei” Cererea de Finanțare împreună cu toate anexele completate, în 2 exemplare (1 original și 1 copie), împreună cu formatul electronic (CD – 2 exemplare care va cuprinde dosarul Cererii de finanțare scanat). Exemplarele vor fi marcate clar, pe copertă, în partea superioară dreaptă, cu „ORIGINAL”, respectiv „COPIE”, **împreună cu documentele originale (pentru care a atașat copii).**

Dosarul Cererii de Finanțare va cuprinde în mod obligatoriu un **opis**, cu următoarele:

Nr. crt.	Titlul documentului	Nr. Pagină (de la..... până la.....)
----------	---------------------	---------------------------------------

Pagina opis va fi pagina cu numărul 0 a Cererii de Finanțare.

Documentele anexate în copie vor avea și precizarea „Copie conform cu originalul”.

Fiecare exemplar din Cererea de Finanțare va fi legat, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea documentelor.

Pe ultima pagină a dosarului, pe verso, se înnoadă sfoara ce leagă dosarul și se lipește deasupra ei un triunghi de hârtie albă. Pe colțurile acestui triunghi se pune ștampila și semnătura beneficiarului, ca un sigiliu și se scrie „Acest dosar conține un număr de n pagini”.

IMPORTANT!

Va fi atașată o copie electronică (prin scanare) a tuturor documentelor atașate Cererii de Finanțare, salvate ca fișiere distincte cu denumirea conform listei documentelor (secțiunea specifică din Cererea de Finanțare) și paginile la care se găsesc. Scanarea se va efectua după finalizarea dosarului (paginare, mențiunea „copie conform cu originalul” etc.).

Dosarul Cererii de Finanțare este depus personal de către responsabilul legal, așa cum este precizat în formularul Cererii de Finanțare, sau de către un împuternicit prin procură legalizată la notar (în original) al responsabilului legal, la sediul GAL, înaintea datei limită care figurează în apelul de primire proiecte.

Solicitantul trebuie să se asigure că rămâne în posesia unui exemplar complet al Dosarului Cererii de Finanțare, în afara celor 2 exemplare pe care le depune.

Pentru acele documente originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate, bilanț contabil vizat de administrația financiară), copiile se vor confrunța cu originalul de către expertul care realizează conformitatea, va face mențiunea „Conform cu



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

originalul", datează și semnează.

Verificarea Cererilor de Finanțare se face la sediul Grupului de Acțiune Locală din județul unde are loc implementarea proiectului.

ÎNCADRAREA CERERII DE FINANȚARE ÎN FUNCȚIE DE PRE-SCORING.

Cererea de Finanțare se verifică din punct de vedere al eligibilității și al criteriilor de selecție, în cazul în care auto-evaluarea scorului (punctajului) minim necesar, **respectiv 25 puncte**.

VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII CERERII DE FINANȚARE.

Verificarea eligibilității constă în:

- verificarea eligibilității solicitantului;
- verificarea criteriilor de eligibilitate;
- verificarea studiului de fezabilitate și a tuturor documentelor anexate.

Asociația Grupul de Acțiune Locală "Dealurile Cotmenei" își rezervă dreptul de a solicita documente sau informații suplimentare dacă, pe parcursul verificărilor și implementării proiectului, se constată că este necesar. Informațiile suplimentare se vor solicita, de către experții evaluatori din cadrul entității la care se află în evaluare Cererea de Finanțare, iar răspunsul va fi transmis, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii formularului sau vor fi predate experților la vizita pe teren.

După verificare pot exista două variante:

1. Cererea de Finanțare este declarată **eligibilă**;
2. Cererea de Finanțare este declarată **neeligibilă**.

Dacă Cererea de Finanțare este declarată eligibilă, se trece la următoarea etapă de verificare.

În cazul declarării neeligibilității Cererii de finanțare, un exemplar al acesteia (copie, în format electronic – CD) va fi restituit solicitanților (la cerere), pe baza unui proces verbal de restituire, încheiat în două exemplare, semnat de ambele părți. Aceste cereri de finanțare vor putea fi corectate/completate și redepuse de către solicitanți în cadrul următorului Apel de selecție lansat de Grupul de Acțiune Locală „Dealurile Cotmenei”, pentru aceeași măsură, în situația în care raman fonduri disponibile după prezentul apel. Cererile de finanțare refăcute vor intra din nou într-un proces de evaluare și selecție la Grupul de Acțiune Locală „Dealurile Cotmenei”. Exemplarul original al cererii de finanțare declarată neeligibilă va rămâne la Grupul de Acțiune Locală „Dealurile Cotmenei” pentru eventuale verificări ulterioare (audit, etc.).

VERIFICAREA PE TEREN A CERERILOR DE FINANȚARE.

Verificarea pe teren se realizează de către GAL, la schimbarea destinației unei clădiri –





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

pentru agropensiuni și ori de câte ori expertul, cu aprobarea șefului, consideră că este necesar.

Scopul verificării pe teren este de a controla datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative cu elementele existente pe amplasamentul propus. Expertul compară verificarea anumitor criterii de eligibilitate pe baza documentelor (etapa verificării administrative) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea răspunsurilor.

În cazul în care solicitantul nu este de acord cu rezultatele vizitei pe teren efectuată de către expertii GAL, acesta poate contesta rezultatele verificării, la publicarea raportului de selecție, numai în cazul în care reprezentantul legal/împuternicitul reprezentantului legal a menționat observații în formularul - Fișa de verificare pe teren.

În urma verificării eligibilității și a criteriilor de selecție pot exista următoarele situații:

- proiectul este neeligibil, caz în care solicitantul este înștiințat cu privire la acest aspect;
- proiectul este neconform, caz în care solicitantul este înștiințat cu privire la acest aspect;
- proiectul este eligibil și va avea un punctaj $\geq$ mai mare sau egal de 25 puncte, caz în care proiectul va trece la etapa de verificare a criteriilor de selecție;

Verificarea punctajului de selecție se realizează pentru toate Cererile de Finanțare eligibile - pentru care s-a constatat respectarea condițiilor de eligibilitate, pe baza formularului - Fișa de evaluare generală a proiectului E 1.2, partea B – "Verificarea criteriilor de selecție a cererii de finanțare".

Verificările vor fi în conformitate cu criteriile de selecție și punctajele aferente stabilite în prezentul ghid.

În cazul proiectelor verificate, sunt posibile următoarele situații:

- Cerere de Finanțare "Selectată" :punctajul calculat de expert $\geq$ punctajul minim ; intră în procesul de selecție și în Registrul masurii M6/6A cu statutul "S";
- Cererea de Finanțare "Neconformă" :punctajul calculat de expert $<$ punctajul minim , intră în Registrul masurii M6/6A cu statutul "R"..

SELECTIA PROIECTELOR.

Alocarea financiară publică a măsurii aferentă perioadei de depunere, criteriile de selecție, punctajele de selecție, criteriile de departajare sunt realizate la inițiativa Consiliului Director cu consultarea publică prealabilă a potențialilor beneficiari.

Pentru fiecare sesiune se face un APEL DE SELECTIE. Punctajul minim pentru această măsură este de 25 puncte.

La depunerea proiectului, solicitantul are obligația de a realiza autoevaluarea (prescoring). Punctajul rezultat în urma estimării trebuie completat în rubrica „punctaj estimat” din secțiunea A6 – „Total punctaj estimat pentru criteriile de selecție îndeplinite” a Cererii de





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

Finanțare.

ATENȚIE! Solicitantul își asumă pe propria răspundere punctajul estimat (autoevaluare).

Toate proiectele depuse într-o sesiune, care au punctajul mai mare sau egal cu punctajul minim, vor fi evaluate de către Grupul de Acțiune Locală în termen de 20 zile lucratoare de la închiderea sesiunii.

Pentru proiectele depuse și evaluate cu punctajul mai mare sau egal decât punctajul minim, se va întocmi un raport de selecție.

Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile care reprezintă diferența dintre alocarea totală pe masura și valoarea publică totală a proiectelor selectate prin rapoartele de selecție finale anterioare, iar pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face crescător în funcție de valoarea sprijinului.

ATENȚIE! Pentru proiectele care au același punctaj, se vor folosi următoarele criterii de departajare :

Valoarea totală a proiectului în ordine descrescătoare. Proiectele cu o valoare mai mare vor avea prioritate.

Număr de locuri de muncă propuse prin proiect. Proiectele prin intermediul cărora se propune crearea mai multor locuri de muncă vor avea prioritate.

ATENȚIE! Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de Finanțare.

După finalizarea raportului de selecție, aprobarea acestuia și publicarea pe site-ul propriu, GAL notifică solicitanții cu privire la rezultatul procesului de selecție. Contestatiile pot fi depuse la sediul GAL din Comuna Bascov, Bl C2 parter, Județul Argeș începând cu momentul publicării Raportului de Selecție pe site-ul GAL www.galdealurilecotmenei.ro.

Aplicanții care au depus proiecte în cadrul sesiunii pentru care a fost întocmit un raport de selecție au la dispoziție 5 zile lucrătoare de la postarea pe pagina de internet a GAL a Raportului de Selecție pentru a depune contestații cu privire la rezultatul evaluării.

După soluționarea contestațiilor de către Comisia de Contestații și publicarea raportului de contestații pe pagina de internet a GAL, solicitanții sunt notificați în 3 zile lucrătoare de la publicare cu privire la rezultatul contestațiilor.

După publicarea raportului de contestații, GAL va proceda la selecția proiectelor cu punctajul total mai mare sau egal cu punctajul ultimului proiect selectat pentru finanțare.

IMPORTANT! Procesul de SELECȚIE și procesul de VERIFICARE A CONTESTAȚIILOR se



Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR 2014-2020).
Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.
PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

desfașoara potrivit „Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a cererilor de finanțare și contestațiilor pentru proiectele depuse la Asociația Grupul de Acțiune Locală "Dealurile Cotmenei", cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la momentul lansării sesiunii, publicat pe site-ul www.galdealurilecotmenei.ro.

VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE.

Verificarea punctajului de selecție se realizează **pentru toate Cererile de Finanțare eligibile** pentru care s-a constatat respectarea condițiilor de eligibilitate, pe baza **formularului** -

Fișa de Verificare a criteriilor de selecție.

Verificările vor fi **în conformitate cu criteriile de selecție și punctajele aferente** stabilite în prezentul ghid.

Ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile și a realizării unei propuneri de punctaj pe fiecare proiect, se va convoca Comitetul de Selecție a proiectelor și se va realiza selecția proiectelor.

În funcție de relevanța proiectului pentru strategia SDL, de punctaj, de numărul de proiecte depuse, de alocarea disponibilă, **Comitetul de Selecție va decide care sunt proiectele care vor fi selectate pentru finanțare**. Rezultatul ședinței Comitetului de Selecție va fi un Raport de Selecție, iar în cadrul acestui raport vor fi consemnate proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

În cazul în care se constată erori de formă (de ex.: omisiuni privind bifarea anumitor casete - inclusiv din Cererea de Finanțare, semnării anumitor pagini, atașării unor documente obligatorii) expertul GAL/OJFIR/CRFIR poate solicita informații suplimentare. Experții OJFIR/CRFIR pot solicita documente și informații suplimentare în etapa de verificare a încadrării proiectului, către GAL sau solicitant (în funcție de natura informațiilor solicitate), termenul de răspuns fiind de maximum cinci zile de la momentul luării la cunoștință de către solicitant/GAL. Dacă în urma solicitării informațiilor suplimentare, solicitantul trebuie să prezinte documente, aceste documente trebuie să fie emise la o dată anterioară depunerii Cererii de Finanțare la GAL.

DOCUMENTELE NECESARE LA DEPUNEREA CERERII DE FINANȚARE

1.Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1.1. Studiul de Fezabilitate, atât pentru proiectele care prevăd construcții-montaj cât și pentru proiectele fără construcții-montaj (Anexa 2 din Ghidul solicitantului).



Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR 2014-2020).

Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

ATENȚIE! În situația în care se regăsesc în Studiul de Fezabilitate informații identice din alte proiecte similare, care nu sunt specifice proiectului analizat se poate decide diminuarea cheltuielilor de la cap.3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică sau neeligibilitatea dacă nu se dovedește o particularizare la specificul proiectului.

În cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, solicitantul va prezenta Certificatul de urbanism și va întocmi Studiul de Fezabilitate.

IMPORTANT!

În cadrul Studiului de fezabilitate se vor regăsi obligatoriu următoarele elemente:

- cheltuielile privind consultanța; acestea sunt eligibile numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță menționate în Studiul de Fezabilitate;;
- devizul general și devizele pe obiect care trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și să poarte ștampila elaboratorului documentației::
- „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului.
- detalierea capitolului 3 - pct. 3.3 – „Proiectare și inginerie” și pct. 3.5 – „Consultanță” (conform HG 28/2008) sau capitolului 3 - pct. 3.5 – „Proiectare” și pct. 3.7 – „Consultanță” (conform HG 907/ 2016), în ceea ce privește numărul de ore și tarifele aferente din care rezultă valoarea totală per sub-capitol, pentru a putea fi verificate în etapa de achiziții și autorizare plăți;
- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.), care trebuie să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator;
- în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/ factura utilajului sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evidenția în coloana „cheltuieli neeligibile”)
- devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora), pentru proiecte care propun prestarea de servicii. Pentru situațiile în care valorile sunt peste limitele prevăzute în baza de date a Agenției, sau sunt nejustificate prin numărul de experți, prin





ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.

- în cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea / finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, la Studiul de Fezabilitate se atașează:

1.2. Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente

1.3. Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (numai în cazul construcțiilor nefinalizate),

2.1 Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0)

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele două situații financiare. Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.

2.2 Declarație privind veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)

și/sau

2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare;

sau

2.4 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.





ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

Pot apărea următoarele situații:

- a) În cazul solicitanților înființați în anul depunerii proiectului, aceștia nu vor depune situațiile financiare.
- b) În cazul în care anul precedent depunerii cererii de finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional din contul de profit și pierdere sau rezultatul brut din cadrul formularului 200, care poate fi și negativ.
- c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul Cererii de finanțare solicitantul va depune Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară.

Pentru întreprinderi familiale și întreprinderi individuale, persoane fizice autorizate: Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară.

3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor :

3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

a) Dreptul de proprietate privată

Acele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:

- Actele juridice translativ de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;
- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judecata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.
- Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare;

b) Dreptul de concesiune - Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

În cazul contractului de concesiune pentru cladiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea.

În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:

- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;
- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.

c) Dreptul de suprafață contract de suprafață care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

Documentele de la punctele a, b și c de mai sus vor fi însoțite de documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj



Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR 2014-2020).

Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locățiune.

De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locățiune/închiriere, contract de comodat.

Definițiile drepturilor reale/de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepțiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid.

Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:

A. Vor fi însoțite de:

-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).
sau

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

Atenție! Nu se acceptă documente cu încheiere de dată certă emise de către un notar public.

ATENȚIE! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

Clarificarea documentelor de proprietate de prezentat la depunerea Cererii de finanțare în cazul PFA, II, IF, care dețin în coproprietate soț/soție, terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice până la autorizarea conform OUG 44/2008:

În cazul solicitanților, Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiale, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, este necesar să prezinte la depunerea Cererii de finanțare, documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR. Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică.

Aceste documente vor fi adăugate la Cererea de finanțare în câmpul "Alte documente"

4. Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole,

5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/ administrator/ PFA, titular II, membru IF).

6. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.

6.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

6.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.

7.1 Certificat de cazier judiciar al solicitantului- persoană juridică





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

7.2 Certificat de cazier judiciar al reprezentantului legal-persoană fizică

8.1 Certificat de atestare fiscală pentru întreprindere

8.2 Certificat de atestare fiscală pentru reprezentantul legal;

CertIFICATELE vor fi emise de către Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile de pe raza cărora își au sediul social și punctele de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat

9. Document emis de AJPM, în conformitate cu Protocolul AFIR ANPM-GNM.

10. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii-

www.galdealurilecotmenei.ro

Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.

11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis- www.galdealurilecotmenei.ro

12. Documente care dovedesc capacitatea și sursa de co-finanțare a investiției emise de o instituție financiară în original (extras de cont și/ sau contract de credit) în termen de maxim 90 de zile de la primirea notificării privind selectarea cererii de finanțare;

13. Adresă emisă de instituția financiară (bancă/trezorerie) cu datele de identificare ale băncii și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR). Nu este obligatorie deschiderea unui cont separat pentru derularea proiectului.

14. Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/ Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.

15. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu





ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008.

16. Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).

17. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii.

Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.

18. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 - www.galdealurilecotmenei.ro

19. Declarație expert contabil din care să reiasă că în anul precedent depunerii Cererii de finanțare solicitantul a obținut venituri de exploatare, veniturile din activitățile agricole reprezentând cel puțin 50% din acestea.

20. Document emis de DSP județeană conform tipurilor de documente menționate în protocolul de colaborare dintre AFIR și Ministerul Sănătății

21. Document emis de DSVSA, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info

22. Certificat de cazier fiscal al solicitantului

23. Alte documente (după caz).

ATENȚIE! În categoria "Alte documente" se încadrează și Acordul administratorului/custodelui pentru ariile naturale protejate, în cazul în care activitate aproposă prin proiect impune.

Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

DOCUMENTELE NECESARE LA ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

- a) Un exemplar original al Cererii de Finanțare și a documentelor anexe pe suport de hârtie, conform documentației depuse on - line. Pentru confruntarea documentelor depuse atât pe suport de hartie, cât și on-line, beneficiarul va prezenta și exemplarul original al Cererii de Finanțare, cu anexele aferente.
- b) Documentul/ documentele în original, care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare privată a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului. În cazul în care dovada co-finanțării se prezintă prin extras de cont, acesta va fi vizat și datat de instituția financiară cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de data depunerii la OJFIR / CRFIR și va fi însoțit de Angajamentul solicitantului (model afișat pe site www.afir.info) că minimum 50% din disponibilul de cofinanțarea privată va fi destinat plăților aferente implementării proiectului. AFIR va verifica cheltuielile în extrasul de cont depus la dosarul aferent primei tranșe de plată.

În cazul în care implementați mai multe proiecte în cadrul PNDR, trebuie să prezentați dovada cofinanțării private cumulat pentru toate proiectele.

Se va depune totodată, un document de la instituția financiară cu datele de identificare a acestuia și a contului aferent proiectului FEADR - denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR (în original);

- c) Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, (în original).
- d) Document emis de DSP județeană (dacă este cazul) conform protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info;
- e) Document emis de DSVSA (dacă este cazul), conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info
- f) Document emis de ANPM conform protocolului de colaborare AFIR ANPM-GM: a) Clasarea notificării sau
b) Decizia etapei de încadrare ca document final (prin care se precizează că proiectul nu





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

se supune

evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

c) Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau

a) Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (daca este cazul) sau

b) Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

Termenul de prezentare a documentului emis de ANPM menționat la literele a/b este de maximum 4 luni de la primirea de către solicitant a notificării privind selectarea Cererii de finanțare, iar termenul de prezentare a documentului emis de ANPM menționat la literele c/d/e, este de 7 luni de la primirea notificării privind selectarea cererii de finanțare. Documentul solicitat se depune înainte de semnarea

contractului de finanțare cu AFIR.

După expirarea termenului, Contractul de Finanțare nu mai poate fi semnat.

7. Cazier judiciar (fără înscrieri privind sancțiuni economico-financiare) al solicitantului si reprezentantului legal, în original, valabil la data încheierii contractului de finanțare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

8. Cazier fiscal al solicitantului (în original)

9. Extras de Carte Funciară pentru informare, dacă este cazul.

Aceste documente vor fi solicitate de CRFIR.

Dosarul Cererii de Plată (DCP) se depune inițial la GAL, în două exemplare, pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic documentele întocmite de beneficiar. După verificarea de către GAL, beneficiarul depune documentația însoțită de Fișa de verificare a conformității DCP emisă de către GAL, la structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR – în funcție de tipul de proiect).

10. CONTRACTAREA FONDURILOR

Pentru proiectele selectate, Grupul de Acțiune Locală notifică Beneficiarul privind selectarea Cererii de finanțare în vederea prezentării documentelor necesare contractării precum și a documentelor originale depuse în copie la Dosarul Cererii de finanțare, pentru ca expertul să



Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR 2014-2020).
Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.
PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

verifice conformitatea cu originalul acestora.

După soluționarea contestațiilor Grupul de Acțiune Locală va notifica solicitantul privind selectarea Cererii de finanțare în vederea semnării Contractului de Finanțare pentru toate proiectele eligibile cu punctajul mai mare sau egal de 25 de puncte.

În urma depunerii la Grupul de Acțiune Locală a Cererii de finanțare și a documentelor în original solicitate la contractare, pe suport de hartie, un proiect selectat poate fi declarat:

- selectat pentru finanțare, dacă în urma verificării documentelor sunt îndeplinite condițiile de eligibilitate și criteriile de selecție, caz în care se va notifica beneficiarul în vederea prezentării la OJFIR/CRFIR în maxim 15 zile lucrătoare pentru luare la cunoștință, în vederea semnării Contractului de finanțare. Toate cererile de finanțare depuse la structurile teritoriale ale AFIR trebuie să cuprindă și documentele prevăzute pe site-ul www.galdealurilecotmenei.ro
- neselectat pentru finanțare, dacă în urma verificării documentelor nu sunt îndeplinite condițiile de eligibilitate și criteriile de selecție, caz în care se va notifica solicitantul.

În cazul în care solicitantul nu se prezintă în termenul precizat în Notificare pentru a lua la cunoștință Contractul de Finanțare și nici nu anunță AFIR că nu se poate prezenta în termen, atunci se consideră că a renunțat la ajutorul financiar nerambursabil;

11. AVANSURILE

Pentru Beneficiarul care a optat pentru avans în vederea demarării investiției în formularul Cererii de Finanțare, AFIR poate să acorde un avans de maxim 50% din valoarea eligibilă nerambursabilă.

Avansul poate fi solicitat de beneficiar până la depunerea primei Cereri de plată.

Beneficiarul poate primi valoarea avansului numai după primirea avizului favorabil din partea AFIR asupra procedurilor de achiziții astfel: în cazul proiectelor care prevăd lucrări de construcții-montaj, după avizarea cel puțin a procedurii de achiziții lucrări, iar în cazul proiectelor pentru achiziții de bunuri, după avizarea cel puțin a unei achiziții de bunuri și numai după semnarea contractului de finanțare.

Plata avansului aferent Contractului de finanțare este condiționată de constituirea unei garanții eliberate de o instituție financiară bancară sau nebancară înscrisă în registrul special al Băncii Naționale a României, în procent de 100% din suma avansului. Cuantumul avansului este prevăzut în Contractul de Finanțare încheiat între beneficiar și AFIR.

Garanția aferentă avansului trebuie constituită la dispoziția AFIR pentru o perioadă egală cu durata de execuție a contractului și va fi eliberată în cazul în care AFIR constată că suma cheltuielilor reale efectuate, care corespund contribuției financiare a Uniunii





ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

Europene și contribuției publice naționale pentru investiții, depășește suma avansului.

Beneficiarul trebuie să justifice avansul primit de la Autoritatea Contractantă pe baza documentelor justificative solicitate de AFIR conform Instrucțiunilor de plată, Anexa V la Contractul de Finanțare până la expirarea duratei de realizare a investiției prevăzute în contractul de finanțare, respectiv la ultima tranșă de plată.

Beneficiarul care a încasat de la Autoritatea Contractantă plata în avans și solicită prelungirea perioadei maxime de execuție aprobate prin contractul de finanțare, este obligat înaintea solicitării prelungirii duratei de execuție inițiale a contractului să depună la Autoritatea Contractantă documentul prin care dovedește prelungirea valabilității Scrisorii de Garanție Bancară/Nebancară, poliță de asigurare care să acopere întreaga perioadă de execuție solicitată la prelungire.

AFIR efectuează plata avansului în contul beneficiarilor, deschis la Trezoreria Statului sau la o instituție bancară.

12. ACHIZIȚIILE

Derularea procedurii de achiziții pentru bunuri și execuție lucrări se poate face începând cu data primirii Notificării de selecție a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achiziții) pe proprie răspundere, cu mențiunea că derularea contractului de achiziții pentru bunuri, servicii (managementul proiectului) și execuție lucrări va începe după semnarea contractului de finanțare și după avizul favorabil din partea AFIR.

Întreaga procedură de achiziții servicii, bunuri cu sau fara montaj și de executie lucrari (constructii, modernizari) în cadrul proiectelor finanțate prin PNDR se va derula on-line pe site-ul www.afir.info, conform prevederilor Manualului de achiziții și instrucțiunilor de publicare.

Pentru încheierea contractelor cu firmele de consultanță puteți consulta Modelul de Contract de Prestări Servicii Profesionale de Specialitate, precum și Recomandări în vederea încheierii contractelor de prestări servicii de consultanță și/sau proiectare, publicate pe pagina oficială AFIR la secțiunea: Informații Generale >> Rapoarte și Liste >> Listă firme de consultanță. Aceste documente au un caracter orientativ, părțile având libertatea de a include în

contractul pe care îl veți semna, clauzele cele mai potrivite și adaptate serviciilor vizate de respectivele contracte.

La sesizarea motivată și susținută cu dovezi a unui beneficiar/ contractor cu finanțare din FEADR, cu privire la consultanții/ contractorii/ beneficiarii acestuia care nu se achită de obligațiile contractuale, cu excepția cazurilor de forță majoră, AFIR/ MADR, după o





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

verificare prealabilă și în baza unui act administrativ de constatare, poate să includă și să facă publice informațiile despre aceștia în Lista consultanților/ contractorilor/ beneficiarilor care nu își respectă obligațiile contractuale. Informații privind consultanții, contractorii și beneficiarii sprijinului financiar neambursabil care nu își respectă obligațiile contractuale vor putea fi consultate pe site-ul oficial al AFIR.

În contextul derulării achizițiilor private, conflictul de interese se definește prin:

A. Conflictul de interese între beneficiar/ comisiile de evaluare și ofertanți: Acționariatul beneficiarului (până la proprietarii finali), reprezentanții legali ai acestuia, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului (administratori, membri în consilii de administrație etc) și membrii comisiilor de evaluare:

- a. dețin acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- b. fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- c. sunt în relație de rudenie până la gradul IV sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

B. Conflictul de interese între ofertanți: Acționariatului ofertanților (până la proprietarii finali), reprezentanții legali, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului (consilii de administrație etc):

- a. dețin pachetul majoritar de acțiuni la celelalte firme participante pentru aceeași achiziție (OUG 66/2011);
- b. fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unui alt ofertant sau subcontractant;
- c. sunt în relație de rudenie până la gradul IV sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

Nerespectarea de către beneficiarii FEADR a Instrucțiunilor privind achizițiile private - anexă la contractul de finanțare atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achiziției de servicii, lucrări sau bunuri.

Pe parcursul derulării procedurilor de achiziții, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii:

- d. Nediscriminarea;
- e. Tratatul egal;
- f. Recunoașterea reciprocă;
- g. Transparența;
- h. Proportionalitatea;
- i. Eficiența utilizării fondurilor;
- j. Asumarea răspunderii.





ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

Beneficiarul va depune la OJFIR/ CRFIR, Declarația de eşalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plată în maxim 30 de zile de la avizarea primului dosar de achiziție (exceptând dosarele de servicii).

În cazul în care beneficiază de avans, beneficiarul poate de asemenea să depună la OJFIR/CRFIR Declarația de eşalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plată în maxim 30 de zile de la avizarea primului dosar de achiziție (inclusiv dosarele de servicii).

În cazul proiectelor pentru care se decontează TVA-ul de la bugetul de stat conform prevederilor legale în vigoare, beneficiarii trebuie să depună și Declarația de eşalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plata distinctă pentru TVA.

În cazul în care beneficiarul nu depune Declarația de eşalonare în termenul prevăzut, aceasta se va depune cel târziu o dată cu prima tranșă a Dosarului cererii de plată.

13. TERMENELE LIMITĂ ȘI CONDIȚIILE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PLATĂ A AVANSULUI ȘI A CELOR AFERENTE TRANȘELOR DE PLATĂ

Pentru Beneficiarul care a optat pentru avans în vederea demarării investiției în formularul Cererii de finanțare, AFIR poate să acorde un avans de maxim 50% din valoarea eligibilă nerambursabilă. Avansul poate fi solicitat de beneficiar până la depunerea primei Cereri de plată.

Beneficiarul poate primi valoarea avansului numai după primirea avizului favorabil din partea AFIR asupra cel puțin a unei proceduri de achiziții și numai după semnarea contractului de finanțare.

Plata avansului aferent Contractului de finanțare este condiționată de constituirea unei garanții eliberate de o instituție financiară bancară sau nebancară înscrisă în registrul special al Băncii Naționale a României, în procent de 100% din suma avansului. Quantumul avansului este prevăzut în Contractul de Finanțare încheiat între beneficiar și AFIR.

Garanția aferentă avansului trebuie constituită la dispoziția AFIR pentru o perioadă egală cu durata de execuție a contractului și va fi eliberată în cazul în care AFIR constată că suma cheltuielilor reale efectuate, care corespund contribuției financiare a Uniunii Europene și contribuției publice naționale pentru investiții, depășește suma avansului.





ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA "DEALURILE COTMENEI"
dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131
www.galdealurilecotmenei.ro

Beneficiarul trebuie să justifice avansul primit de la Autoritatea Contractantă pe baza documentelor justificative solicitate de AFIR conform Instrucțiunilor de plată, Anexa V la Contractul de Finanțare până la expirarea duratei de realizare a investiției prevăzute în contractul de finanțare, respectiv la ultima tranșă de plată.

Beneficiarul care a încasat de la Autoritatea Contractantă plata în avans și solicită prelungirea perioadei maxime de execuție aprobate prin contractul de finanțare, este obligat înaintea solicitării prelungirii duratei de execuție inițiale a contractului să depună la Autoritatea Contractantă documentul prin care dovedește prelungirea valabilității Scrisorii de Garanție Bancară/Nebancară, poliță de asigurare care să acopere întreaga perioadă de execuție solicitată la prelungire.

AFIR efectuează plata avansului în contul beneficiarilor, deschis la Trezoreria Statului sau la o instituție bancară.

14. MONITORIZAREA PROIECTULUI

Perioada de monitorizare a proiectului implementat prin GAL, este perioada de execuție a contractului și se încheie la momentul ultimei tranșe de plată efectuată de AFIR către beneficiar și al emiterii notificării de plată finală de către AFIR.

Durata maximă de execuție a contractelor de finanțare nu poate depăși termenul de plată de 31.12.2025, prevăzut de Regulamentul (UE) nr. 2220/2020.

Activele corporale și necorporale rezultate din implemetarea proiectelor finanțate prin LEADER, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului, evidențiate distinct și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze în cadrul Studiului de fezabilitate și pentru care a primit punctaj la selecție, devin condiții obligatorii pentru menținerea sprijinului și pe toată perioada Contractului de Finanțare (perioada de implementare și monitorizare a proiectului).

Indicatori de monitorizare

Numărul de locuri de muncă create- 3

Număr de investiții finanțate- 3





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ „DEALURILE COTMENEI”

dealurilecotmenei@yahoo.ro, tel/fax 0348 410 131

www.galdealurilecotmenei.ro

LISTA FORMULARELOR CE VOR FI DISPONIBILE PE SITE-UL www.galdealurilecotmenei.ro

- Anexa 1 CEREREA de FINANȚARE M6/6A
- Anexa 2 STUDIUL de FEZABILITATE HG28
- Anexa 2 STUDIUL de FEZABILITATE HG907
- Anexa 2 STUDIU de FEZABILITATE ANEXA B
- Anexa 2 STUDIUL de FEZABILITATE Anexa C
- Anexa 2.1 STUDIUL de FEZABILITATE Proiectii financiare si indicatori financiari
- Anexa 3 - Model Contract de Finanțare M6/6A
- Anexa 5 Fisa măsurii M6/6A
- Anexa 5.13 Angajament pe propria răspundere privind utilizarea cofinanțării private
- Anexa 6.1 Declarație încadrare în categoria de micro-intreprindere și întreprindere mică
- Anexa 6.2 Declarație privind respectarea regulii de cumul (minimis)
- Anexa 6.3 Declarația neîncadrare în firme în dificultate
- Anexa 6.4 Declarație că solicitantul nu a beneficiat de servicii de consiliere pe M6/6A
- Anexa 7 Lista codurilor CAEN eligibile
- Anexa 8 Lista codurilor CAEN eligibile numai pentru dotarea clădirilor
- Anexa 9 Lista zonelor cu potențial turistic ridicat
- Anexa 10 Lista zonelor cu destinații eco-turistice
- Anexa 11 Lista ariilor naturale protejate
- Anexa 12 Instrucțiuni evitare condiții artificiale
- E 1.2 Fisa de evaluare a Măsurii M6/6A

ASOCIAȚIA Grupul de Acțiune Locală „DEALURILE COTMENEI” ÎN SPRIJINUL DUMNEAVOASTRĂ:

ASOCIAȚIA Grupul de Acțiune Locală „DEALURILE COTMENEI” vă așteaptă pentru orice informații privind criteriile de accesare a fondurilor alocate SDL, de luni până vineri între orele 10:00-14:00, la sediul din Comuna Bascov, Bl C2, Parter.

ASOCIAȚIA Grupul de Acțiune Locală „DEALURILE COTMENEI” vă pot acorda, pe loc sau în termenul legal (maxim 30 de zile), orice informație necesară în etapele pe care le parcurgeți pentru accesarea fondurilor europene.

Experții **Asociației Grupul de Acțiune Locală „DEALURILE COTMENEI”** nu au voie să vă acorde consultanță privind realizarea proiectului.

